

外来診療のご案内

黒石病院の基本理念と基本方針

黒石病院では、患者さん中心の思いやりのある医療を目指しております。

基本理念

当院は公的な立場から地域の医療機関や行政機関等との連携を図りながら、地域住民から信頼される良質で安心・安全・満足が得られる医療を提供することに積極的に取り組むとともに、健康の維持・増進等も図ることにより、地域住民の生活の向上・発展に貢献すること、将来の医療を担う医療人を養成することを使命とする。また、病院職員が満足して働ける職場環境の整備や健全経営の確立に努力することも責務とする。

基本方針

1. 公人としての使命・責任の遂行
2. 患者さん中心の医療の提供
3. 良質で安心・安全・満足が得られ、信頼される医療の提供
4. 地域医療・保健・福祉の向上のための連携推進
5. 医療人の教育・育成
6. 病院職員が満足して働ける職場環境の整備
7. 健全経営の確立

診療科目

消化器内科・内科、糖尿病・内分泌内科、脳神経内科、総合診療科(院内標榜)、小児科、消化器外科・外科、整形外科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、脳神経外科、放射線科、泌尿器科、麻酔科、皮膚科、リハビリテーション科
※消化器内科・内科、糖尿病・内分泌内科、消化器外科・外科、整形外科、眼科、脳神経外科・泌尿器科は予約制となっております。



受付について

【新患受付】 月曜日～金曜日：午前8時15分～11時30分
◎初めて受診される方・新しい診療科を受診される方・6ヶ月以上受診のない方は、新患受付(窓口①番)で受付をしてください。

【再来受付】 月曜日～金曜日：午前7時30分～11時30分
◎再来受付機による受付です。窓口受付は午前8時15分からです。
◎再来受付機が起動するまで、中央待合ホールの座席に順番に座ってお待ちください。

※整形外科の新患受付は午前10時30分まで、再来受付は午前11時までとなります。

※脳神経内科の金曜日は完全予約制で、新患・再来受付は午前11時までとなります。なお、新患は診療情報提供書の持参が必須です。

※小児科は月・水・金曜日のみ午後診察も行っております。受付時間は午後1時～4時です。

※小児科以外の午後の受診については、各外来へお問い合わせください。

※診療情報提供書・健診の結果等を持参された方は、受付後、各外来窓口へご提出ください。

【救急受付】 休日・夜間等は、救急外来で対応いたします。
◎診察券と保険証をご持参ください。
◎当院では「医療費預り金制度」を導入しております。保険証を持参された方は3,000円、保険証を持参されない方は5,000円を、診療費の代わりにお預りいたします。後日、会計窓口でご精算ください。

保険証の確認

毎月1回、診察前にカードリーダーでマイナンバーカードによる保険確認を行うか、新患窓口受付で保険証のご提出をお願いします。

高齢者・各種公費受領者の方は、受給者証のご提出をお願いします。

※確認できない場合、診療費が10割負担となることがありますのでご注意ください。

※保険証の内容が変わった場合、新患窓口受付へお申し出ください。

◆◆専門外来診察日◆◆

呼吸器外来（予約制）	木曜日の午後
循環器外来（予約制）	月・水・金曜日の午前
リウマチ・膠原病外来（予約制）	水曜日の午前、木曜日の午後
乳腺専門外来	月曜日（月2回・不定期）・水曜日（第2・4週）の午後 ※詳しくは外科外来へお問い合わせください
呼吸器外科外来	水曜日（第1・3週）の午後 ※詳しくは外科外来へお問い合わせください
心臓血管外科外来	金曜日（第1・3週）の午後 ※詳しくは外科外来へお問い合わせください
禁煙外来（予約制）	水曜日の午前 ※予約は内科外来窓口へ
女性外来（予約制）	金曜日の午後3時から ※予約は外来治療センター担当者へ

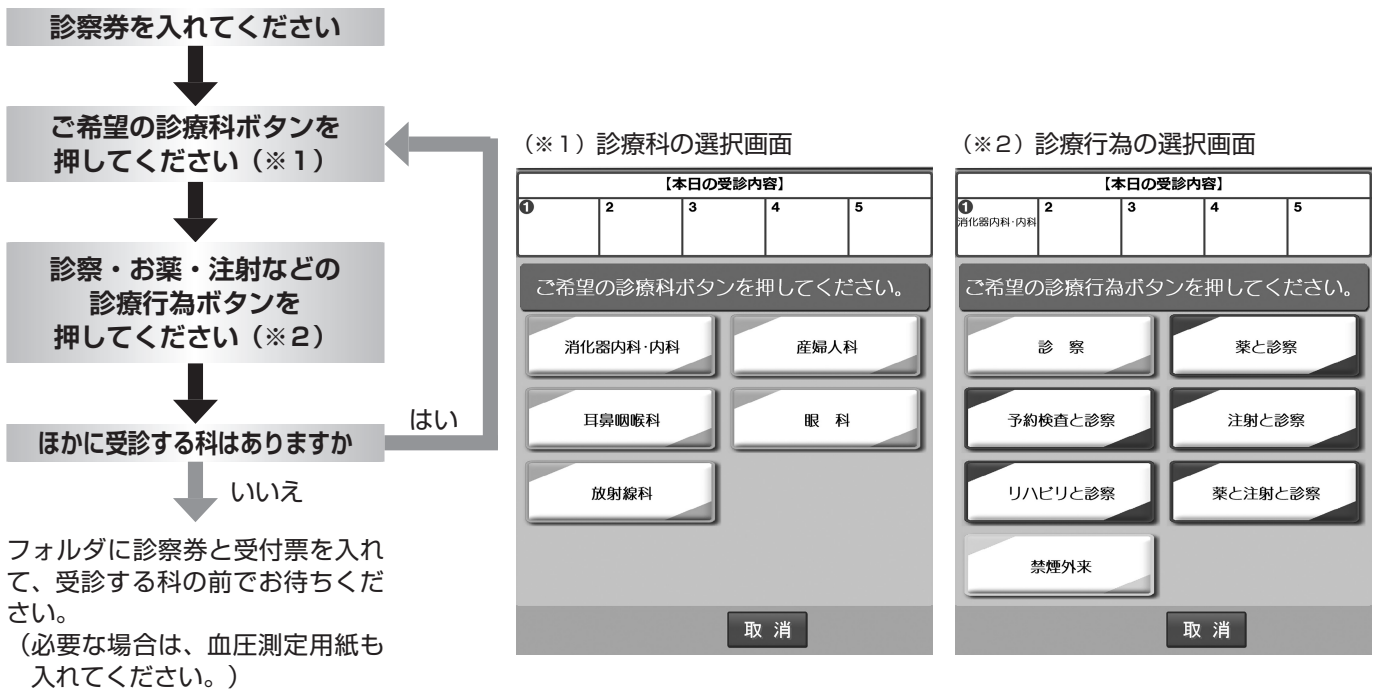
◆◆各科外来診察日◆◆

小児科	月～金曜日の午前
	月・水・金曜日の午後1時から ※受付は午後4時まで ※予防接種は完全予約制
脳神経内科	月・水・金曜日の午前 ※金曜日は完全予約制で受付は午前11時まで
	木曜日の午後1時から ※受付は午後3時30分まで
泌尿器科（予約制）	火曜日の午後2時から ※受付は午後3時30分まで
皮膚科	月・火・金曜日の午前 ※火曜日の受付は午前10時30分まで
リハビリテーション科	必ず各外来を受付してから受診してください。

※曜日・時間等が変更になる場合がございます。ご了承ください。

令和6年4月現在

再来受付機による受付手順



お 願 い

診断書等の文書作成は、文書受付窓口へお申し出ください。担当者が申込書への記入等のご説明をいたします。完成までに14日程度かかります。受付時間 平日午前9時から午後4時30分まで（木曜日のみ午後7時まで）

院内では携帯電話はマナーモード設定、または電源をお切りください。通話は、正面玄関付近、公衆電話付近、デイルーム（3～5階）でお願いいたします。

院内・駐車場を含む、病院敷地内は全面禁煙です。ご協力をお願いいたします。

安全で上質な医療を提供するため、「お薬手帳」をご持参くださるようお願いいたします。

その他、ご不明な点は、各科外来・総合案内・総合受付にてお受けいたします。

外来診療の流れ

受付



《初めて受診される方》
《新しい診療科を受診される方》
《6ヶ月以上受診のない方》

カウンターにある申込用紙に必要事項を記入し、保険証と一緒に新患受付窓口の箱①に入れてお待ちください。
マイナンバーカードをお持ちの方は、カードリーダーで本人確認をし、申込書のみ箱①に入れてお待ちください。

受付が済みしだい、お名前をお呼びいたします。

※6ヶ月以上受診がない場合、再来受付機での受付はできませんので、窓口でお手続きください。

《再来の方》

再来受付機で受付してください。受付票が発行されますので、忘れずにお取りください。

診察券を忘れた方は、カウンターにある用紙に必要事項を記入し、新患受付窓口の箱①に入れてお待ちください。

受付が済みしだい、お名前をお呼びいたします。

※月1回、保険証の確認が必要です。

フォルダに診察券と受付票を入れ、受診する科の前でお待ちください。
※血圧測定が必要な科を受診する方は、血圧を測定し、測定結果の用紙もフォルダに入れてください。

診察



①診察の順番になりましたら、お名前をお呼びいたします。

②診察が終わりましたら、次回の診察・検査などの予定を担当者がご説明いたします。
処置・検査などが必要な場合も、担当者がご説明いたします。
(注射・採血等は外来治療センター、レントゲン等は放射線科で行います。)

③診察・処置・検査等が終わりましたら、診察券と基本カードが入ったフォルダを持って、会計窓口前の中央待合ホールでお待ちください。

会計



①会計ができましたら、お名前をお呼びいたしますので、会計窓口フォルダを出し、精算してください。
(複数の科を受診された場合は、請求書および領収書も複数枚となります。)

②精算後、領収書と処方せんの引換券をお渡しいたします。

お薬



領収書の下の部分についている処方せんの引換券を切り取って、薬剤科窓口へお出しください。

院外処方…院外の調剤薬局へ処方せんを出して、お薬をお買い求めください。
※処方せんの使用期限は、交付日を含めて4日以内です。

院内処方…薬剤科窓口へ引換券を出して、お薬をお持ち帰りください。

お気をつけてお帰りください。
お大事に。

【会計受付時間】

月から金曜日：午前8時15分から午後5時まで
(木曜日は午後7時まで)

